

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Klwów, dnia 12.02.2024 r.

Nr sprawy: PJ.271.02.2024

### **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkurencyjnym na podstawie art. 2, ust. 1, pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.1605 z 2023 r. z późn. zm.)**

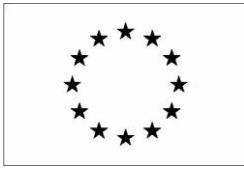
**Nazwa zadania nadana przez Zamawiającego:**

**„Rozbudowa infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej w Gminie Klwów”**

ZATWIERDZAM

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Klwów, 16.02.2024 r.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Gmina Klwów

Adres: ul. Opoczyńska 35, 26-415 Klwów

Telefon: 48 6710010

Faks: 48 6710010 wew. 25

Strona internetowa: <http://www.klwow.pl/>

Adres e-mail: [gmina@klwow.pl](mailto:gmina@klwow.pl)

Godziny urzędowania: 07:30 do 15:30;

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane dla zadania pn. „**Rozbudowa infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej w Gminie Klwów**” numer postępowania **PJ.271.02.2024**, prowadzone jest na podstawie art. 2, ust. 1, pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.1605 z 2023 r. z późn. zm.), Regulaminem udzielania zamówień sektorowych podprogowych w Urzędzie Gminy Klwów (Zarządzenie Nr 49/2023 Wójta Gminy Klwów z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych podprogowych w Urzędzie Gminy Klwów) oraz niniejszego postępowania przetargowego.
2. Niniejsze postępowanie przetargowe zwane jest w dalszej treści przetargiem.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.)
4. W sprawach nieuregulowanych w aktach prawnych wskazanych w pkt. 1 i 3 zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 459 z późn. zm.).

## III. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
3. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone zostało na trzy części. Wykonawcy mogą składać oferty na jedną i/lub na dwie i/lub trzy części.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, oferty takie nie będą brane pod uwagę.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych dla zadania pn.: **Rozbudowa infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej w Gminie Klwów**"
2. Zakres robót budowlanych został podzielony na trzy części i obejmuje:
  - Część 1 - Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Klwów**
  - Część 2 - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów**
  - Część 3 - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kłudno**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

### **2.1. Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Klwów.**

Przedmiotem planowanego przedsięwzięcia jest budowa sieci wodociągowej PVC DN90 mm w miejscowości Klwów w gminie Klwów. Wodociąg zaprojektowano w działkach prywatnych oraz w pasie drogowym drogi gminnej i powiatowej jako przejścia poprzeczne pod jezdnią asfaltową. Przejścia pod drogami asfaltowymi projektuje się metodą przewiertu. Na sieci wodociągowej zaprojektowano hydranty w odległościach nie większych niż 150 m. Projektowany wodociąg posiada następujące parametry techniczne:

- całkowita długość rurociągów PVC DN90 mm L = 448,0 m;

### **2.2. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na zadaniu inwestycyjnym pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów”, której zakres obejmuje w szczególności zaprojektowanie i wybudowanie:

- ok. 2470 mb. w zakresie średnicy DN 200 mm dla kanału grawitacyjnego,
- ok. 330 mb w zakresie DN 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych,
- ok. 1295 mb w zakresie średnicy DN110 mm dla rurociągów tłocznych,
- ok. 163 mb w zakresie średnicy DN63 dla przyłączy ciśnieniowych
- 2 szt. pompowni przydomowych,
- 2 szt. pompowni sieciowych,
- zaprojektowanie i uzgodnienie lokalizacji przyłączy kanalizacyjnych sanitarnych do posesji zlokalizowanych wzdłuż projektowanej sieci kanalizacyjnej (w formie pisemnego oświadczenia i mapki lokalizacyjnej podpisanych przez właściciela/właścicieli nieruchomości).
- wszystkie przyłącza kanalizacyjne powinny być zakończone na posesji w odległości 2,0 m od granicy działki studzienkami inspekcyjnymi o średnicy nominalnej 425mm,
- odbudowa nawierzchni ulicy, chodników oraz terenów przyległych po wykonanych robotach kanalizacyjnych - zgodnie z warunkami wydanymi przez gestorów i zarządców poszczególnych terenów.
- w kwestii odtworzenia dróg powiatowych w przypadku lokalizacji sieci w pasie jezdni ( oś symetrii pasa jezdni w jednym kierunku ruchu), należy przewidzieć odbudowę warstw konstrukcyjnych jezdni po wykopie łącznie z warstwą wiążącą asfaltu , a warstwę ścieralną na połówce jezdni.
- w przypadku prowadzenia sieci w poboczach dróg powiatowych i gminnych należy przewidzieć odbudowę warstw konstrukcyjnych pobocza po wykopie (zgodnie z Instrukcją odbudowy nawierzchni drogowych po wykopach związanych z wykonaniem i remontami urządzeń podziemnej infrastruktury technicznej) oraz odbudowę nawierzchni ulicy z asfaltobetonu, istniejące elementy pasa drogowego (chodnik, krawężnik) odbudować z wykorzystaniem pełnowartościowych materiałów z rozbiórki - do ponownego wykorzystania

### **2.3. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na zadaniu inwestycyjnym pn. „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno”, której zakres obejmuje w szczególności zaprojektowanie i wybudowanie:

- ok. 1420 mb. w zakresie średnicy DN 200 mm dla kanału grawitacyjnego,
- ok. 260 mb w zakresie DN 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych,
- ok. 561 mb w zakresie średnicy DN90 mm dla rurociągów tłocznych,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

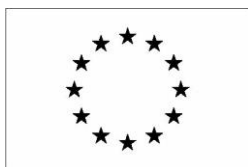
- 2 szt. pompowni sieciowych,
- zaprojektowanie i uzgodnienie lokalizacji przyłączy kanalizacyjnych sanitarnych do posesji zlokalizowanych wzdłuż projektowanej sieci kanalizacyjnej (w formie pisemnego oświadczenia i mapki lokalizacyjnej podpisanych przez właściciela/właścicieli nieruchomości).
- wszystkie przyłącza kanalizacyjne powinny być zakończone na posesji w odległości 2,0 m od granicy działki studzienkami inspekcyjnymi o średnicy nominalnej 425mm,
- odbudowa nawierzchni ulicy, chodników oraz terenów przyległych po wykonanych robotach kanalizacyjnych - zgodnie z warunkami wydanymi przez gestorów i zarządców poszczególnych terenów.
- w kwestii odtworzenia dróg powiatowych w przypadku lokalizacji sieci w pasie jezdni ( oś symetrii pasa jezdni w jednym kierunku ruchu), należy przewidzieć odbudowę warstw konstrukcyjnych jezdni po wykopie łącznie z warstwą wiążącą asfaltu , a warstwę ścieralną na połówce jezdni.

w przypadku prowadzenia sieci w poboczach dróg powiatowych i gminnych należy przewidzieć odbudowę warstw konstrukcyjnych pobocza po wykopie (zgodnie z Instrukcją odbudowy nawierzchni drogowych po wykopach związanych z wykonaniem i remontami urządzeń podziemnej infrastruktury technicznej) oraz odbudowę nawierzchni ulicy z asfaltobetonu, istniejące elementy pasa drogowego (chodnik, krawężnik) odbudować z wykorzystaniem pełnowartościowych materiałów z rozbiórki - do ponownego wykorzystania.

3. Ceny zaoferowane w niniejszym postępowaniu dla poszczególnych części winny obejmować wszelkie czynności niezbędne i konieczne do realizacji robót w tym między innymi:
- a) ewentualną konieczność wykonania odwodnienia wykopów, a także wykonanie inspekcji wizyjnej wybudowanej kanalizacji,
  - b) pobrania próbek wody przez pracowników Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz wykonania badań w laboratorium Państwowej Inspekcji Sanitarnej
  - c) geodezyjnej obsługi inwestycji,
  - d) wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań koniecznych do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie.

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

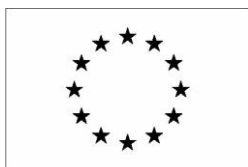
- 45100000-8** Przygotowanie terenu pod budowę
- 71320000-7** Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71322000-1** Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 71322200-3** Usługi projektowania rurociągów
- 45000000-7** Roboty budowlane
- 45111200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45232100-3** Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów
- 45330000-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45232150-8** Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
- 45232400-6** Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
- 45231300-8** Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna stanowiąca Załączniki Nr 3, 4, 5 do przetargu – projekt budowlany sieci wodociągowej oraz Programy Funkcjonalno Użytkowe dla **kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów oraz sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno** i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, pomocniczo przedmiar robót oraz wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do postępowania.
6. Dokumentacja, o której mowa w pt. 5 powyżej jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego <https://www.bip.klwow.akcessnet.net/>. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do Internetu, musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja będzie udostępniana Wykonawcom w celu sporządzenia oferty.
7. Jeżeli dokumentacja techniczna lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
8. Materiały występujące w dokumentach przetargowych można zastąpić materiałami odpowiadającymi wymaganiom Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, należy uwzględnić:
  - a) europejskie oceny techniczne, rozumiane jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

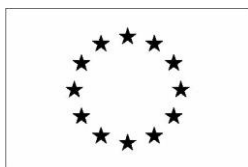
- b) normy międzynarodowe,
  - c) inne systemy referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne oraz inne określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, aprobaty techniczne, specyfikacje techniczne).
9. Zamawiający zaleca przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu.
  10. Przedmiot umowy będzie korzystał z dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
  11. Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty budowlane dla każdej części wynosi 36 miesięcy (słownie: trzydzieści sześć miesięcy).

#### V. Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie robót: w dniu następującym po dniu przekazania placu budowy.
2. Planowany termin przekazania placu budowy: w dniu podpisania umowy o udzielenie zamówienia
3. Termin zakończenia realizacji całości zadania: **30.04.2025 r.**
4. Zakończenie całości robót i odbiór końcowy robót:
  - 1) Część 1 - Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Klwów – do dnia **31.07.2024 r.**
  - 2) Część 2 - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów – do dnia **30.04.2025 r.**
  - 3) Część 3 - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kłudno – do dnia **30.04.2025 r.**
5. Ponadto Zamawiający przewiduje następujące pośrednie terminy realizacji zamówienia:
  - 5.1 Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę:
    - Część 2 - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów – do dnia **31.12.2024 r.**
    - Część 3 - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kłudno – do dnia **31.12.2024 r.**
6. Terminy określone w pkt. 4 niniejszego rozdziału oznaczają zakończenie robót wraz z dokonaniem ich odbioru.
7. Zasady przeprowadzenia odbioru robót określa wzór umowy, stanowiący **Załącznik Nr 2** do przetargu.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający niżej wskazane warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Warunki w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże dla poszczególnych części zamówienia :
  - 1.1. **Część 1 - Część 1 - Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Klwów:**
    - wykonanie co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, w ramach jednej umowy, polegającej na wykonaniu robót instalacyjno – sanitarnych wewnętrznych lub zewnętrznych o charakterze budowy lub przebudowy o wartości nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

w tym okresie.

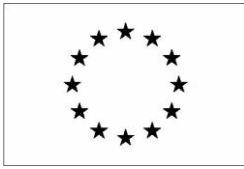
- Dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję **Kierownika robót sanitarnych** – osoba posiadająca następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

### 1.2. Część 2 - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów

- wykonanie co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, w ramach jednej umowy o charakterze budowy lub przebudowy zewnętrznej sieci kanalizacji sanitarnej o **długości co najmniej 1,0 km** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą – **projektantem** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- Dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję **Kierownika robót sanitarnych** – osoba posiadająca następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

### 1.3. Część 3 - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno

- wykonanie co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej, w ramach jednej umowy o charakterze budowy lub przebudowy zewnętrznej sieci kanalizacji sanitarnej o **długości co najmniej 1,0 km** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą – **projektantem** posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- Dysponuje lub będzie dysponował osobą pełniącą funkcję **Kierownika robót sanitarnych** – osoba posiadająca następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im

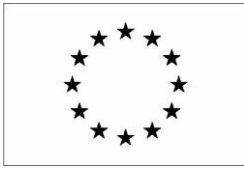


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

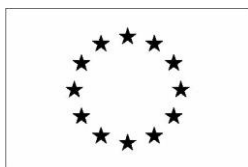
2. Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z 07.07.1994r. -Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r, poz. 65 ze zm.) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014r., poz. 1946).
3. **Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów na zasadzie spełnia - nie spełnia.**
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki określone w pkt. 1, przy czym każdy z warunków może spełniać jeden z wykonawców.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. O udzielanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wnieśli wadium.
7. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi dla poszczególnych części zamówienia odpowiednio:
  - 7.1. Część 1 - **Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Klwów – 4 000,00 zł**
  - 7.2. Część 2 - **Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów – 40 000,00 zł**
  - 7.3. Część 3 - **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno – 30 000,00 zł**
8. Wadium może być wniesione w następujących formach :
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
9. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Urzędu Gminy Klwów: **Bank Spółdzielczy Przysucha, Oddział Potworów Filia Klwów, nr rachunku: 82 9145 1095 3400 1733 2000 0002** adnotacją: **„Rozbudowa infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej w Gminie Klwów, CZĘŚĆ .....”**(podać nr części postępowania której dotyczy wadium)
10. Wadium w innej formie niż pieniądź należy w formie oryginału dołączyć do oferty.





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 11. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.**
12. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (uznanie rachunku) wskazanym w pkt. 9 powyżej do końca upływu terminu składania ofert, do końca dnia i godziny wyznaczonych jako termin składania ofert.
13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
14. W przypadku wadium wnoszonego w formie pieniężnej, do ofert należy dołączyć dowód wniesienia wadium - potwierdzenie dokonania przelewu.
15. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze wezwanie Zamawiającego w pełnej wysokości w przypadku wystąpienia okoliczności:
  - 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XII pkt.1 niniejszego postępowania, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
16. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z padaniem imienia i nazwiska).
17. Oferta musi być zabezpieczona wadium przez cały okres związania ofertą.
18. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 21 poniżej.
19. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
21. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
  - 1) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XII. pkt. 1 niniejszego postępowania, co spowodowało: brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

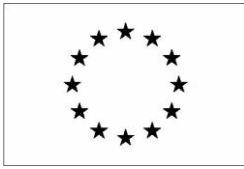


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w postępowaniu,
- c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

1. Do oferty, każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty, w postaci:
  - 1) Dowód wniesienia wadium.
  - 2) **Wykaz robót budowlanych - stanowiący Załącznik nr7 do SWZ** - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
  - 3) **Wykaz osób - stanowiący Załącznik nr8 do SWZ** - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Zakres pełnomocnictwa dotyczy co najmniej: reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy);**
  - 5) Dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego, tj. Zamawiający posiada te oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352). W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

VI. pkt. 1 jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o którym mowa w niniejszym rozdziale w pkt. 1 ppkt 1) i 2), lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu.
5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale a dotyczących warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, zastrzeżona jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawców do Zamawiającego, kierowane są:
  - 1) Pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012r. -Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, lub za pośrednictwem posłańca, na adres Zamawiającego: Gmina Klwów, 26-415 Klwów, ul. Opoczyńska 35
  - 2) Faksem na numer faksu Zamawiającego: 48 6710010 wew. 25
  - 3) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18.7.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1030 ze zm.) na adres poczty elektronicznej Namawiającego: zamowieniapubliczne@klwow.pl
  - 4) W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało pisemnie lub za pomocą faksu.
  - 5) Wszelką korespondencję Wykonawcy do Zamawiającego, Wykonawcy oznaczają numerem sprawy określonym w SWZ.
  - 6) Treść niniejszego postępowania zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod następującym adresem: <http://www.bip.klwow.akcessnet.net/>
4. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub faksem,

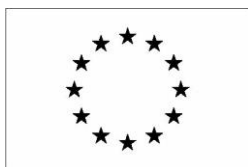


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego, tj. w dniu jej otrzymania, potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. W przypadku przekazania pisemnego datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
  6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
  7. Zapytania do przetargu mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną zgodnie z adresowaniem wpisanym w pkt. 3 powyżej. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.
  8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
  9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
  10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ.
  11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na własnej stronie internetowej. W zmienionej SWZ wskazany zostanie nowy termin składania ofert.
  12. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej (niezależnie od formy ich przekazania: pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną).
  13. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana tak jakby przysłała w dniu następnym.
  14. Godziny urzędowania Zamawiającego: 07:30 do 15:30;
  15. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z postępowaniem jest Pan Marcin Szymański, tel.: 486710010 wew. 20

**IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

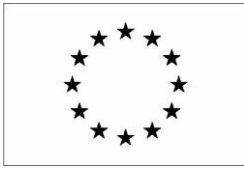


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

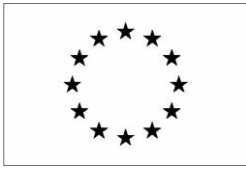
1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Formularz oferty stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na poszczególne części zamówienia, wówczas wszystkie jego oferty (na dane Zamówienie) zostaną odrzucone.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, tj. napisana techniką komputerową, na maszynie do pisania, lub wyraźnym pismem drukowanym, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów.
4. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszego ZO. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
5. Ofertę oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty podpisuje Wykonawca albo uprawniony lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko osoby(-ób.) upoważnionej(-ych) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.
6. Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, zgodnie z Rozdziałem VII SWZ oraz poniższymi wskazówkami. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona dokumentu) oraz opatrzone własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
7. Pełnomocnictwa ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub Wykonawcy należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub- sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, itp.).
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
13. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną
14. Oferta musi zawierać:
  - 1) Formularz Ofertowy - wzór - Załącznik nr 1 do SWZ,





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 2) Dowód wniesienia wadium
  - 3) Wykaz robót budowlanych - stanowiący Załącznik NR 7 do SWZ - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
  - 4) Wykaz osób - stanowiący Załącznik NR 8 do SWZ - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami (na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz Informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami).
  - 5) Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
  - 6) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy)
  - 7) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych oraz o niepodleganiu wykluczenia - wg **załącznika nr 6** do SWZ. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument winien zostać złożony przez każdego z nich).
15. Ofertę należy umieścić w kopercie z następującymi oznaczeniami:
- Adres Zamawiającego**  
Oferta na zadanie: „**Rozbudowa infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej w Gminie Klwów**”  
Nie otwierać przed dniem **07.03.2024** roku godzina 10.30  
**Koperta powinna zawierać** nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia (złożenia po terminie określonym w SWZ jako termin składania ofert).
16. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.
  17. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
  18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
  19. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte wspólnie z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty, z zastrzeżeniem weryfikacji poprawności procedury przedłożenia zmian.
  20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum,



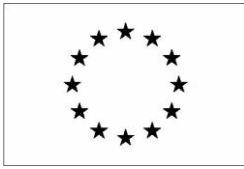
„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

spółka cywilna). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących Wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)
- 2) Wypełniając formularz ofertowy, oświadczenia jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 4) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 5) W przypadku; wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia przedkładane są zgodnie z zapisami Rozdziału VII oraz niniejszego.
- 6) Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wymienionym w pełnomocnictwie występującym jako reprezentant pozostałych konsorcjantów

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres: Gmina Klwów, ul. Opoczyńska 35, 26-415 Klwów, Sekretariat, nie później niż do dnia **07.03.2024 r. do godz. 10.00**
2. Dopuszcza się złożenie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, .zip (zamawiający dopuszcza również format RAR).
  - 2.1. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 2.2. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 2.3. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku składania ofert w formie elektronicznej należy ją przesłać na skrzynkę pocztową Zamawiającego [zamowieniapubliczne@klwow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@klwow.pl) do dnia **07.03.2024 r. do godz. 10:00.**
4. Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty - termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej <https://www.bip.klwow.akcessnet.net/> oraz niezwłocznie przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz Wykonawcom którym przekazano SWZ informacje dotyczące:
  - 1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 2) ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

## **XII. Informacja o przebiegu i zakończeniu postępowania**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.Zamawiający w zakresie definiowania oczywistych omyłek będzie stosował wykładnię prawa zamówień publicznych.
2. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający udostępni przez zamieszczenie na własnej stronie internetowej <https://www.bip.klwow.akcessnet.net/> informację o:
  - 1) wyborze wykonawcy albo
  - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 3) niezłożeniu żadnej oferty, albo
- 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto, w tym VAT oraz wartość netto.
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną oraz wzorem **umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ**.
5. Zmiana ceny ofertowej brutto może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszym SWZ oraz we wzorze **umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ**.
6. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności i wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności które mogą wpłynąć na cenę oferty.
7. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. Wskazana przez Wykonawcę cena oferty brutto musi być ceną ostateczną, tzn. nie wymagającą od Zamawiającego dodatkowych przeliczeń w celu jej ustalenia.

### XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
C - Cena	60%	60
G – Okres gwarancji jakości na roboty budowlane	40%	40

2. Sposób oceny ofert

- 1) Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

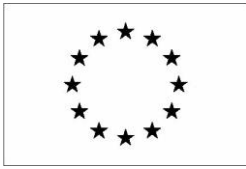
$$PC = \frac{C_n}{C_b} * 60$$

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Gdzie:

**PC** – liczba punktów uzyskana w kryterium Cena

**C<sub>n</sub>** – cena oferty najniższej



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej

- 2) Kryterium Okres gwarancji jakości na roboty budowlane rozpatrywane będzie na podstawie okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości na roboty budowlane podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Najkrótszy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) to 36 miesięcy, najdłuższy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez Zamawiającego to 60 miesięcy. Termin gwarancji należy zadeklarować w pełnych miesiącach.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$PG = \frac{G_b}{G_{max}} * 40$$

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Gdzie:

PG – liczba punktów uzyskana w kryterium Okres gwarancji na roboty budowlane

G<sub>b</sub> – gwarancja oferty badanej wyrażona w miesiącach

G<sub>max</sub> – gwarancja maksymalna (60 miesięcy)

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, w takim przypadku wykonawca otrzyma w niniejszym kryterium 100 pkt.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$PS = PC + PG$$

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Gdzie:

PS - suma punktów (łącznie liczba) przyznana ofercie badanej

PC - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

PG - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja jakości na roboty budowlane”

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

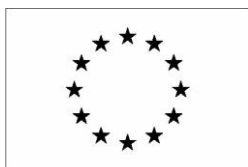
#### **XV. Przesłanki odrzucenia oferty**

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
  - 2) została złożona przez podmiot:
    - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym lub
    - 3) została złożoną po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

#### **XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.



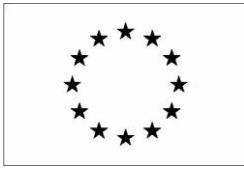


„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania w sprawie zasady ich ponownego badania i oceny.
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca współpracy uczestników postępowania, w szczególności:
  - 1) strony umowy,
  - 2) cel działania,
  - 3) sposób współdziałania,
  - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
  - 5) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
  - 6) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - 7) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia
5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. Postanowienia zawarte w projekcie umowy nie podlegają negocjacji.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XVII SWZ.
7. W przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane dla takiej osoby.

#### **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Zabezpieczenie Wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Urzędu Gminy Klwów: **Bank Spółdzielczy Przysucha, Oddział Potworów Filia Klwów, nr rachunku: 82 9145 1095 3400 1733 2000 0002** z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: **Rozbudowa infrastruktury wodociągowo – kanalizacyjnej, CZĘŚĆ .....**”.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniężna Wykonawca dostarcza w oryginale na adres Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia, ale przed jej podpisaniem.
5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, muszą nieodwołalnie i



## „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

bezwzględnie Zobowiązuje Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

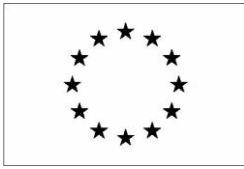
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na swoim rachunku bankowym.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wartości 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Wartość 30% kwoty zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwróconą nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### **XVIII. Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ.
2. Umowa zawarta z wybranym wykonawcą może być zmieniona, jeżeli zmiana ta nie spowoduje zmniejszenia albo zwiększenia zakresu świadczenia.
3. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy do prawidłowego wykonania danego zadania wykonanie części prac objętych dotychczas tym zadaniem stało się zbędne.
4. Zmiana umowy zawartej z wybranym wykonawcą powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych prac nieobjętych dotychczas tym zadaniem, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:
  - 1) tych prac jako nowego zadania spowodowałyby znaczne zwiększenie kosztów dla beneficjenta lub
  - 2) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

### **XIX. Informacja o podwykonawcach**

1. Powierzenie jakiegokolwiek części robót podwykonawcy wymaga zachowania procedury określonej w art. 647 Kodeksu cywilnego, w przypadku braku której nie powstaje odpowiedzialność solidarna Zamawiającego względem podwykonawców.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz wskazać firmę podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi w ofercie tych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **XX. Załączniki**

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Dokumentacja techniczna **Rozbudowy sieci wodociągowej w miejscowości Klwów**
4. PFU dla zadania **Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Głuszyna oraz Klwów**
5. PFU dla zadania **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kludno**
6. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.
7. Wykaz robót
8. Wykaz osób

### **UWAGA!**

*Załączniki do niniejszego postępowania o numerach 1, 2, 6, 7, 8 mają charakter uniwersalny, przystosowany do wszystkich części zamówienia. Przy ich wypełnianiu należy uwzględnić wymagania poszczególnych części zamówienia z zaznaczeniem części której dotyczą.*