**Załącznik nr 1 do SWZ**

..................................

(pieczątka firmy)

………………………

miejscowość, data

**Znak postępowania: PJ.271.06.2022**

**Zamawiający**

**Gmina Klwów**

**ul. Opoczyńska 35**

**26-415 Klwów**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Powiat:

Województwo:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Internet: http://

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie podstawowym opublikowanym na stronie internetowej prowadzonego postępowania nazadanie pn.: **„Odbieranie i zagospodarowywanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Klwów”**

1. **OFERUJEMY wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę ryczałtową:**

**Cena netto** za całość zamówienia …………………...………………………………zł (słownie:………………………………………………………………………………)

**Podatek VAT** ……. % w wysokości ………………………….……………………zł

(słownie:…………………………………………………………..…………………..)

**Cena brutto za całość zamówienia ……………………………………...……....…. zł (słownie:………………………………………….…………………………..……….)**

**W tym:**

**1.1) Cena za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Klwów:**

- netto bez podatku vat) w zł …………………………….

- brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł ………………………………………………

**1.1.1) Cena za 1 miesiąc świadczenia usługi wymienionej w ppkt 1.1):**

- netto bez podatku vat) w zł …………………………….

- brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł ……………………………………

**1.2) Cena za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od jednostek organizacyjnych Zamawiającego (15 punktów odbioru odpadów) wymienionych w Załączniku nr 6 do SWZ, pkt 13, ppkt 4 załącznika:**

- netto bez podatku vat) w zł …………………………….

- brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł ………………………………………………

**1.2.1) Cena za 1 miesiąc świadczenia usługi wymienionej w ppkt 1.2):**

- netto bez podatku vat) w zł …………………………….

- brutto (łącznie z podatkiem VAT) w zł ……………………………………

**Cena za poszczególne odpady:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadów** | **Szacunkowa ilość**  **odpadów** | **Cena za 1 Mg brutto odebranych i zagospodarowanych odpadów** | **Cena brutto ogółem** |
| **1** | **2** | **3** | **4 (2x3)** |
| Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) | **300 Mg** |  |  |
| Segregowane odpady komunalne: | **X** | **X** | **X** |
| - papier i tektura (15 01 01, 20 01 01) | **20 Mg** |  |  |
| - tworzywa sztuczne i metale  (15 01 02, 20 01 39, 15 01 04, 20 01 40) | **30 Mg** |  |  |
| - szkło (15 01 07, 20 01 02) | **85 Mg** |  |  |
| Zmieszane odpady opakowaniowe  (plastik, metal, opak. wielomateriałowe) 15 01 06 | 30 **Mg** |  |  |
| - zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny w tym baterie i akumulatory (20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36) | **5 Mg** |  |  |
| - odpady wielkogabarytowe (20 03 07) | **30 Mg** |  |  |
| - odpady budowlano – remontowe (17 01 01, 17 01 07, 17 09 04) | **10 Mg** |  |  |
| - zużyte opony od samochodów osobowych (16 01 03) | **5 Mg** |  |  |
| - przeterminowane leki (kod odpadu 20 01 32) | **0,2 Mg** |  |  |
| - popiół i żużel (kod odpadu 20 01 99) | **12 Mg** |  |  |
| **Łącznie za:** | **527,2 Mg** | **X** | **\*** |

**\* Kwotę z pola koloru zielonego należy wpisać w pkt 1.1) dla Ceny brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Klwów.**

**Cena za odpady dla jednostek organizacyjnych Zamawiającego:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa jednostki organizacyjnej Zamawiającego** | **Cena jednostkowa brutto za**  **1 miesiąc świadczenia usługi** | **Ilość miesięcy świadczenia usługi** | **Cena brutto ogółem** |
|  | Publiczna Szkoła Podstawowa w Klwowie |  | 10 |  |
|  | Publiczna Szkoła Podstawowa w Kłudnie |  | 10 |  |
|  | Przedszkole w Klwowie |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Przystałowicach Dużych |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Kadzi |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Podczaszej Woli |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Borowej Woli |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Brzeskach |  | 12 |  |
|  | Świetlica wiejska w Drążnie |  | 12 |  |
|  | OSP Sady Kolonii |  | 12 |  |
|  | OSP Ulów |  | 12 |  |
|  | OSP KIwów |  | 12 |  |
|  | OSP w Sulgostowie |  | 12 |  |
|  | Urząd Gminy w Klwowie - |  | 12 |  |
|  | Dwa place parkingowo - postojowe ( w Klwowie i Sadach Kolonii) |  | 12 |  |
| Razem | | | | \*\* |

**\*\* Kwotę z pola koloru niebieskiego należy wpisać w pkt 1.2) dla Ceny brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od jednostek organizacyjnych Zamawiającego.**

1. **Instalacje komunalne** do których przekazywane będą odebrane odpady

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | **Nazwa i adres podmiotu zarządzającego instalacją** | **Rodzaj i adres instalacji** |
| Zmieszane odpady komunalne \* |  |  |
| Selektywnie zbierane odpady komunalne\* |  |  |

*\*W przypadku wskazania instalacji innych niż regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego lub niewypełnienie poniższej tabeli Zamawiający uzna, że Wykonawca nie przewiduje przekazania odbierania odpadów do żadnej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów, co jest niezgodne z wymogami SIWZ i będzie podstawą do odrzucenia oferty zgodnie z art. 226 ust.3 ustawy Pzp.*

1. **Termin wykonania całości zadania: od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.**
2. **Termin płatności – …………… dni (należy wpisać od 21 dni do 30 dni)**

**\*należy wybrać**

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym jest/są:



tel. kontaktowy, faks, e-mail:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax.:

uwagi:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zaoferowana cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty jakie poniesiemy z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie.
3. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do przyjęcia wymaganych przez Zamawiającego istotnych postanowieniach umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się że specyfikacją warunków zamówienia oraz z jej wszystkimi załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie przez niego określonym.
5. Oświadczamy, że zakres zadania jest bezsporny i że ustaliliśmy ten zakres na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
6. Gwarantuję/my wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, **tj. 22.12.2022 do dnia 20.01.2023 r.**
8. Składam(y) niniejszą ofertę: we własnym imieniu\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*;

\*niewłaściwe skreślić

1. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednio wyposażoną bazę magazynowo - transportową usytuowaną na terenie Gminy Klwów, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

…………………………………………………………………………………………

*(adres bazy magazynowo-transportowej)*

1. Usługi objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać:

**a)** **we własnym zakresie bez udziału podwykonawców\***

**b) zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców: \***

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom oraz nazwy/firmy podwykonawców, |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*niewłaściwe skreślić

1. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania;
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w **wysokości 5% ceny** ofertowej brutto wskazanej w pkt 1 formularza ofertowego w formie ……………………... przed podpisaniem umowy.
3. Wadium w kwocie …………….. złotych zostało wniesione w dniu ……………… w formie …………………………………………………………………………...……….
4. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy w …………………………………………......................................................................... Nr ......................................................................................................................................... (*dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu*)
5. Oświadczam, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.\*

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.\*

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.\*

\*niewłaściwe skreślić

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 roku dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

1. Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: TAK/NIE (właściwe zakreślić).

Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy:

……………………………………………………………………………………………….

(należy podać nawę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów lub usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi:

…………………………………………………………………………………………………………………...

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[2]](#footnote-2)
2. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do niniejszej oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
3. **Ofertę składamy na ........................................... kolejno ponumerowanych stronach.**
4. Załącznikami do oferty są :

1)……………………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………………

3) ……………………………………………………………………………………………

4) ……………………………………………………………………………………………

5) ……………………………………………………………………………………………

6) ……………………………………………………………………………………………

.............................., dnia ....................

*(miejscowość) (data)*

...................................................................

*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do*

*występowania w obrocie prawnym lub posiadających*

*pełnomocnictwo*

**Pouczenie:**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązek wynikający z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczące i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)