**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Znak postępowania: PJ.271.06.2022**

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

## Odbieranie i zagospodarowywanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Klwów

1. **Przedmiot zamówienia:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych powstałych i zebranych od wszystkich właścicieli nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Klwów.
   2. Transport zebranych odpadów komunalnych.
   3. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powinno być wykonywane w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z:

* ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
* przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do niej,
* zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 3/19 z dnia 22.01.2019 roku w sprawie uchwalenia Gospodarki Odpadami dla Województwa mazowieckiego 2024,
* postanowieniami uchwały NR XIX/124/2020 Rady Gminy Klwów z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klwów.
* postanowieniami uchwały NR XIX/125/2020 Rady Gminy Klwów z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na trenie Gminy Klwów w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  1. Odbioru i zagospodarowania zebranych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w cyklu 2 razy w okresie obowiązywania zamówienia w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
  2. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości zamieszkałych **w pojemniki PCV na odpady niesegregowane** (zmieszane) (pojemniki o minimalnej poj. 120l) i worki do selektywnej zbiórki odpadów w terminie do **31.12.2022** r. oraz dostarczanie nowych worków przy odbiorze odpadów w miarę potrzeb mieszkańców (ilość worków będzie równa ilości odebranych worków z odpadami).

**Minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości nieselektywnych odpadów komunalnych (zmieszanych) - 30 litrów na mieszkańca posesji, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość.**

* 1. Przygotowania i dystrybucji harmonogramu odbioru odpadów wraz z informacją dotyczącą prawidłowej segregacji odpadów.

## 2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące kategorie odpadów komunalnych:

* + 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01),
    2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (kody odpadów: 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01.09),
    3. Odpady wielkogabarytowe (kod odpadu 20 03 07),
    4. Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody odpadów: 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36),
    5. Popiół i żużel (kod odpadu 10 01 01),
    6. Przeterminowane leki (kod odpadu 20 01 32)
    7. Zużyte opony (kod odpadu 16 01 03)
    8. Odpady budowlano – remontowe (kod odpadu 17 01 01, 17 01 07, 17 09 04)

**Odpady wymienione w pkt 2. litera e); f); g);h) będą odbierane w PSZOK-u.**

## 3. Rodzaj i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

Na terenie gminy Klwów występuje zabudowa jednorodzinna i zagrodowa. Obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

Właściciel nieruchomości umożliwi odbiór zgromadzonych odpadów w dniach (poniedziałek –piątek) określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie worków lub pojemników na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości lub udostępnieni w altance śmieciowej z wejściem od strony ulicy, w godzinach od 7.00 do 18.00. Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów zebranych **selektywnie –** **1 raz na cztery tygodnie, zgodnie z harmonogramem.**

## 3.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Zmieszane odpady komunalne odbierane będą w systemie pojemnikowym (sztywne pojemniki PCV o minimalnej poj. 120l), które dostarczy Wykonawca w terminie do **31.12.2022** roku.

Właściciel nieruchomości umożliwi odbiór zgromadzonych odpadów w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości lub udostępnieni w altance śmieciowej z wejściem od strony ulicy, w godzinach od 7.00 do 18.00.

Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) **– raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz raz na cztery tygodnie w okresie od listopada do marca, zgodnie z harmonogramem**. Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą ponadto w worki koloru czarnego z logo Wykonawcy oraz z napisem „Odpady zmieszane”.

## Selektywnie zebrane odpady komunalne (kody odpadów: 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01.09)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie gminy Klwów będzie się odbywać w systemie workowym (worki o pojemności 120 l). Wykonawca dostarczy worki na odpady segregowane oznaczone odpowiednimi kolorami oraz oznaczeniem frakcji odpadów oraz logo Wykonawcy w terminie do **31.12.2022 r.**

Wprowadza się pojemniki i worki na następujące frakcje odpadów:

1. worek o pojemności 120l koloru **niebieskiego** oznaczone napisem **„Papier**”, przeznaczony na odpady papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury.
2. worek o pojemności 120l, koloru **zielonego** oznaczone napisem **„Szkło”,** przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.
3. worek o pojemności 120l koloru **żółtego** oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” przeznaczony na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe.
4. worek o pojemności 120l koloru **brązowego** oznaczone napisem „Bio” przeznaczone na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
5. Worek o pojemności 120l koloru **czarnego** oznaczone napisem „Odpady Zmieszane” przeznaczony na odpady niesegregowane (zmieszane).

Właściciel nieruchomości umożliwi odbiór zgromadzonych odpadów w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów poprzez wystawienie worków na chodnik lub pobocze przed ogrodzeniem zamkniętej nieruchomości lub udostępnienie w altance śmieciowej z wejściem od strony ulicy, w godzinach od 7.00 do 18.00.

**Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie– 1 raz w miesiącu kalendarzowym, zgodnie z harmonogramem.**

## 3.3. Odpady wielkogabarytowe (kod odpadu 20 03 07) i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody odpadów: 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowych terminach tzw. wystawka.

Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę – **2 razy w okresie obowiązywania umowy zamówienia** w systemie „u źródła”.

W pozostałym okresie mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**UWAGA:**

**W odniesieniu do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i do odpadów zebranych selektywnie, Wykonawca w swoim zakresie (bez dodatkowego wynagrodzenia) może zwiększyć częstotliwość odbioru w/w odpadów.**

3.4. W okresie między wystawkami w wyznaczonym terminie mieszkańcy mają możliwość własnym transportem dowieźć odpady segregowane (selektywnie zebrane tworzywa sztuczne, metale, szkło, papier) do pojemnika lub kontenera ustawionego w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanym na terenie oczyszczalni ścieków w miejscowości Klwowska Wola

1. Wykonawca jest obowiązany odbierać odpady zgromadzone w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego w ciągu 48 godzin.
2. PSZOK będzie umożliwiał odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, a w szczególności: zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie, odpady niebezpieczne (np.: przeterminowane lekarstwa, świetlówki, opakowania po farbach i lakierach) oraz popiół i żużel.

PSZOK umożliwia tylko i wyłącznie zbieranie odpadów stanowiących odpady komunalne, pochodzące z gospodarstw domowych.

1. PSZOK zostanie wyposażony w pojemniki lub kontenery będące własnością Wykonawcy. Zostaną one w sposób jednoznaczny oznakowane, na jaką frakcje odpadów komunalnych są przeznaczone:
   * + tworzywa sztuczne, papier i opakowaniowe odpady wielomateriałowe - 1 pojemnik o pojemności minimum 1100 l zamknięty;
     + metal - 1 pojemnik o pojemności minimum 1100 l zamknięty;
     + szkło - 1 pojemnik o pojemności minimum 1100 l zamknięty;
     + zużyte opony - 1 pojemnik KP-7;
     + odpady wielkogabarytowe i meble – 1 pojemnik KP-7;
     + odpady budowlane i rozbiórkowe – 1 pojemnik KP-7;
     + zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory – 1 pojemnik KP-7;
     + przeterminowane leki – 1 pojemnik o pojemności minimum 120 l zamknięty (specjalny);
     + popioły - 1 pojemnik KP-7.
     + odzież i tekstylia w tym odpadów opakowaniowych z tekstyliów -1 pojemnik KP-7;
     + odpadów niebezpiecznych, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – 1 pojemnik o pojemności minimum 120 l zamknięty (specjalny).

## Odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości i ich transport do RIPOK Wykonawca powinien realizować według harmonogramu ustalonego wcześniej z Zamawiającym.

**4. Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem zamówienia:**

* 1. Dostarczenie pojemników i worków na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, kompletu worków do selektywnej zbiórki odpadów, worków na odpady komunalne oraz worków na popiół w terminie do **31.12.2022r**. oraz dostarczenie nowych worków przy odbiorze odpadów w miarę potrzeb mieszkańców (ilość worków będzie równa ilości odebranych worków z odpadami),
  2. Przygotowanie (w formie papierowej i elektronicznej) harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na wszystkie miesiące trwania umowy, który zawierać będzie elementy edukacji ekologicznej, tj. informację dotyczącą prawidłowej segregacji odpadów. Ponadto harmonogram powinien zawierać również informację o terminach uiszczania opłat za odpady komunalne do Urzędu Gminy.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do dystrybucji harmonogramów wśród mieszkańców nieruchomości do dnia **31.12.2022r.**
  4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru, który Zamawiający opublikuje na stronie internetowej www.klwow.pl a Wykonawca w formie kalendarza będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych na wszystkie miesiące trwania umowy Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości do dnia **31.12.2022r**. Wykonawca przygotuje i przedłoży do zatwierdzenia Zamawiającemu w wersji elektronicznej harmonogram odbioru odpadów obejmujący

cały okres świadczenia usług tj.**01.01.2023r. – 31.12.2023r.** w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Harmonogram winien być opracowany w oparciu o częstotliwości odbioru odpadów określone w Rozdziale 3. Zamawiający zatwierdzi harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wprowadzi poprawki oraz przedstawi harmonogram do ponownej akceptacji.

* 1. Wykonawca odpowiada za dostarczenie harmonogramu mieszkańcom w wersji papierowej, a także poinformowanie mieszkańców o zaistniałej zmianie przez przekazanie informacji w wersji papierowej do każdego gospodarstwa domowego.
  2. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego w terminie do **31.12.2022r**. rezerwy worków po 30 szt. dla każdego rodzaju odpadu.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania rezerwy worków do ilości wskazanej powyżej po zgłoszeniu przez Zamawiającego przez e-mail, w terminie 5 dni od daty zgłoszenia.

## 5. Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia:

* 1. Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza,
  2. Przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.),
  3. Gospodarowanie odebranymi odpadami komunalnymi w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.),
  4. Dostarczenie właścicielowi nieruchomości, w dniu odbioru odpadów tyle worków ile odebrał z zachowaniem podziału na frakcje i właściwej kolorystyki.

## 6. Ogólne informacje o zasadach i wymaganiach przy wykonywaniu usługi:

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia,
  2. Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, który musi być w dyspozycji Wykonawcy. Pojazdy winny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi oraz numerem telefonu przedsiębiorcy,
  3. Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca świadczył będzie usługę, muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiających weryfikację tych danych. Dane winny być przechowywane w siedzibie Wykonawcy przez okres 5 lat od daty ich zapisania,
  4. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego,
  5. Wykonawca w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego nie może jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych (np. powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej), które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami,
  6. Zabrania się łączenia trasy pojazdu/pojazdów obierających odpady komunalne z terenu Gminy Klwów z trasami odbioru odpadów z innych gmin.
  7. Zabrania się łączenia odpadów selektywnych i nieselektywnych.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu.
  9. Wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania usługi odbioru oraz wywozu odpadów komunalnych naprawiane są na koszt Wykonawcy. Za szkody wyrządzone w majątku Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  10. Wykonawca ma obowiązek odbierania zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych przez mieszkańców z dostarczonych pojemników przez Wykonawcę jak również z pojemnikach będących własnością właściciela nieruchomości, jeżeli spełniają odpowiednie normy i umożliwiają odbiór odpadów sprzętem, którym dysponuje Wykonawca.
  11. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów selektywnie gromadzonych w workach będących własnością właścicieli nieruchomości (niezależnie od koloru worka), jeżeli umożliwiają identyfikację rodzaju zgromadzonego odpadów.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania wszystkich odpadów leżących obok pojemników lub worków, które zanieczyściły miejsce odbioru odpadów w trakcie realizacji usługi przez Wykonawcę (np. odpady rozrzucone przez zwierzęta, itp.),
  13. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000 z późn. zm.),
  14. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem – dla odpadów zmieszanych należy stosować samochód z zabudową kompaktującą, a dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową kompaktującą lub skrzyniową,
  15. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane w każdej ilości, z nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, umieszczone w workach lub pojemnikach oraz każdą ilość odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w workach lub pojemnikach.
  16. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacja przedmiotu zamówienia.
  17. Informowanie Zamawiającego o nieruchomościach, na których powstają odpady, a które nie są ujęte w systemie.
  18. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do których będzie przekazywał odebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
  19. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub droga elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikacje nieruchomości i zdjęcie fotograficzne oraz protokół z zaistnienia zdarzenia podpisany przez osobę, która stwierdziła zaistnienie takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. W przypadku braku oznakowania posesji i niemożliwości ustalenia właściciela odpadów w inny sposób, np. u sołtysa, należy skontaktować się z Zamawiającym.

## 7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:

7.1. Odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, a w szczególności do:

* + 1. zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników (kontenerów, worków) w trakcie załadunku a także zabezpieczenie odpadów przed ich wysypaniem w trakcie transportu,
    2. natychmiastowego uprzątnięcia odpadów, w przypadku ich wysypania oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.).
  1. Terminowego odbioru i zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku gdy odpady nie zostały odebrane w wymaganym dniu, Wykonawca jest zobowiązany odebrać odpady niezwłocznie po otrzymaniu reklamacji od Zamawiającego, lecz nie później niż w dniu następnym. Reklamacje będą przesyłane pocztą elektroniczną bądź przekazywane telefonicznie.
  2. Prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu wymaganej dokumentacji,
  3. Zapoznania się w terenie szczegółowo z trasą i miejscami odbioru odpadów,
  4. Świadczenia usług w sposób ograniczający do minimum niedogodności dla mieszkańców oraz utrudnienia w ruchu drogowym,
  5. Bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  6. Realizowania usługi odbioru odpadów niezależnie od szczególnych uwarunkowań związanych z obsługiwaną nieruchomością, w tym również w sytuacji utrudnionego lub ograniczonego dojazdu, czy też dostępu do nieruchomości i położonych na niej pojemników czy worków oraz sposobu załadunku innego niż boczny lub tylny.

## 8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

* 1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010 z późn. zm.),
  2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm.),
  3. Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1145 z późn. zm.),
  4. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 110 z późn. zm.),
  5. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1396 ze zm.),
  6. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122),
  7. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów ( Dz. U. z 2016r., poz. 1742),
  8. Obowiązującego w trakcie realizacji zamówienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Klwów,
  9. Planem Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

## 9. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego wymaganego do realizacji zamówienia.

* 1. **Urządzenia do gromadzenia odpadów:**

1. Charakterystyka pojemników:
   * typowe pojemniki z tworzywa sztucznego o minimalnej poj. 120l.
2. Charakterystyka worków do zbiórki odpadów:
   * pojemność min. – 120 dm³,
   * materiał – folia polietylenowa LDPE,
   * grubość – co najmniej 60 mikronów,
   * nadruk określający frakcję odpadów, logo Wykonawcy

Worki powinny zapewnić zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

## 9.2 Sprzęt techniczny:

* + dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  + dwa pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
  + jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

## 9.3.1 Szczegółowe wymagania dla pojazdów oraz bazy magazynowo -transportowej:

**a) Wymogi dotyczące pojazdów:**

* + pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą, adresem przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
  + pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,

## 9.3.2. Wymogi dotyczące bazy magazynowo-transportowej:

**-** Wykonawca jest zobowiązany dysponować bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy Klwów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Klwów,

* przez cały okres świadczenia usług baza magazynowo-transportowa musi spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

## 10. Monitoring i komunikacja

* 1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do systemu monitoringu GPS w celu monitorowania pojazdów używanych do realizacji przedmiotu zamówienia.
  2. Zamawiający ma prawo w dowolnym dniu i dowolnej godzinie kontroli i/lub audytu sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług związanych z realizacją niniejszego zamówienia, w tym również pojazdów Wykonawcy. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca skieruje swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji zamówienia.

## 11. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.

* 1. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 2519 z późn. zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
  2. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu wraz z fakturą raportu miesięcznego który jest podstawą do wypłaty należności za świadczone usługi.
  4. Raport miesięczny powinien zawierać:
     1. Łączną masę poszczególnych odpadów komunalnych (w zależności od frakcji) odebraną od mieszkańców gminy, wyrażoną w Mg wraz ze sposobem zagospodarowania odpadów komunalnych oraz instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
     2. Liczbę nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy,
     3. Datę sporządzenia i czytelny podpis pracownika sporządzającego i zatwierdzającego raport.

Do wyżej wymienionego raportu miesięcznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów  dostarczonych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty  przekazania odpadów oraz dokumenty potwierdzające recykling i odzysk (w odniesieniu  do papieru, makulatury, szkła, tworzyw sztucznych i metali).

Zamawiający może odmówić całościowej lub częściowej zapłaty faktury w wypadku nie przedłożenia lub przedłożenia niekompletnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi.

## 12. Reklamacje

* 1. Reklamacje od mieszkańców przyjmuje i rozpatruje Zamawiający.
  2. W przypadku reklamacji na nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem lub nie pozostawienie worków: rozpatrzenie reklamacji następuje na podstawie analizy przekazów GPS lub/i kontroli w terenie, ewentualnie na podstawie innych dowodów przedstawionych przez właściciela nieruchomości.
  3. W przypadku reklamacji na nieuprzątnięcie punktu odbioru po wykonaniu usługi: rozpatrzenie reklamacji następuje na podstawie kontroli w terenie, ewentualnie na podstawie innych dowodów przedstawionych przez właściciela nieruchomości.
  4. Uzasadnioną reklamację Wykonawca ma obowiązek załatwić w ciągu 24 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego drogą elektroniczną. Załatwienie reklamacji należy potwierdzić e-mailem w dniu jej wykonania. Za dzień realizacji reklamacji przyjmuje się dzień otrzymania potwierdzenia o jej zrealizowaniu.

## 13. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

1. Zamawiający zwraca uwagę na stan i szerokość dróg, którymi będą transportowane odpady, a które Wykonawca powinien wziąć pod uwagę:

* drogi krajowe
* drogi wojewódzkie,
* drogi powiatowe o szerokości drogi od 4 m – 5 m,
* drogi gminne o szerokości drogi od 2,8 m – 4,5 m

2. Powierzchnia Gminy Klwów wynosi **90,46 km2**. Liczba ludności **2578** – (według stanu na dzień 30.09.2022 rok). W deklaracjach o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożonych w Urzędzie Gminy ujętych zostało 2578 osób.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Sołectwo | Liczba właścicieli nieruchomości, objętych systemem gospodarowania odpadami | | Liczba osób objętych systemem |
| Gospodarstwa domowe zamieszkałe na stałe | Gospodarstwa letniskowe |
|  | Brzeski | 33 | 4 | 89 |
|  | Borowa Wola | 33 | 2 | 92 |
|  | Drążno | 57 | 2 | 168 |
|  | Głuszyna | 81 | 1 | 288 |
|  | Kadź | 51 | 0 | 173 |
|  | Klwowska Wola | 18 | 1 | 39 |
|  | Klwów | 119 | 6 | 299 |
|  | Kłudno | 81 | 4 | 273 |
|  | Kolonia Ulów | 36 | 7 | 104 |
|  | Ligęzów | 17 | 5 | 38 |
|  | Nowy Świat | 11 | 2 | 32 |
|  | Podczasza Wola | 58 | 0 | 188 |
|  | Przystałowice Duże | 50 | 6 | 143 |
|  | Przystałowice Duże Kolonia | 42 | 0 | 150 |
|  | Sady - Kolonia | 43 | 2 | 124 |
|  | Sulgostów | 58 | 3 | 172 |
|  | Ulów | 78 | 7 | 206 |
| **OGÓŁEM** | | **866** | **52** | **2578** |

Liczba gospodarstw domowych wykazanych w złożonych do Wójta Gminy Klwów deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stanu na dzień 31.08.2020r. wyniosła 866 gospodarstw, w tym 140 stanowią jednoosobowe gospodarstwa domowe.

3. W 2022 r. - 866 gospodarstw domowych i letniskowych zadeklarowało segregację odpadów oraz zagospodarowanie bioodpadów (odpadów zielonych) we własnym zakresie w specjalnie przygotowanych w tym celu kompostownikach, co stanowiło 100 % gospodarstw ogółem.

4. Poza wyżej wymienionymi nieruchomościami Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i zagospodarowania odpadów z następujących jednostek organizacyjnych Zamawiającego:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa w Klwowie - odbiór odpadów w miesiącach wrzesień –czerwiec, 4 szt. Pojemników po 1100 I
2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kłudnie od września do czerwca, 4. Poj. po 1100 I
3. Przedszkole w Klwowie - odbiór odpadów przez cały rok, 3 poj. po 1100 I
4. Świetlica wiejska w Przystałowicach Dużych - odbiór odpadów przez cały rok 1 poj, o pojemności 1100 I
5. Świetlica wiejska w Kadzi - odbiór odpadów przez cały rok 1 poj. o pojemności 1100 l
6. Świetlica wiejska w Podczaszej Woli odbiór przez cały rok 1poj. o pojemności 1100 I.
7. Świetlica wiejska w Borowej Woli - odbiór przez cały rok 1 poj. o pojemności 1100 I.
8. Świetlica wiejska w Brzeskach - odbiór przez cały rok 1 poj. o pojemności 220 I
9. Świetlica wiejska w Drążnie odbiór przez cały rok 1 poj. o pojemności. 1100 i
10. OSP Sady Kol. - odbiór przez cały rok 1 poj. o pojemności 1100 I.
11. OSP Ulów - odbiór prze z cały rok 1 poj. o pojemności 1100 I.
12. OSP KIwów - Odbiór przez cały rok 1 poj. o pojemności 11001.
13. OSP w Sulgostowie odbiór przez cały rok 1 poj o pojemności 1100 l.
14. Urząd Gminy w Klwowie - odbiór odpadów przez cały rok.4 poj. o pojemności 1100 I
15. Dwa place parkingowo - postojowe ( w Klwowie i Sadach Kolonii) - odbiór po cztery razy w roku z każdego placu (raz na kwartał) 1 poj. o pojemności 7 m3.
16. Masa poszczególnych odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Klwów z nieruchomości zamieszkałych w roku 2021:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod odpadu** | **Nazwa odpadu** | **Ilość odpadów**  **2021 r. /w Mg/** |
|  | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 293,68 |
|  | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 30,1 |
|  | 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 | 4,05 |
|  | 16 01 03 | Zużyte opony | 1,1 |
|  | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury | 27,28 |
|  | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 1,1 |
|  | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 62,36 |
|  | 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 86,86 |
|  | 10 01 01 | Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04) | 11,64 |
| **Razem** | | | **518,17** |

6. **W 2021 r. na terenie Gminy Klwów wytworzono łącznie 518,17 Mg odpadów.**