

ZARZĄDZENIE NR 73/2021
z dnia 31 grudnia 2021 roku
WÓJTA GMINY KLWÓW

w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 53 ust.1 i 2 oraz art. 55 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) Wójt Gminy Klwów zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuje stałą komisję przetargową w składzie:

- Marcin Szymański – przewodniczący komisji
- Piotr Rokicki – zastępca przewodniczącego komisji
- Ewa Jędrasik – sekretarz Komisji
- Lidia Wiaderna – członek komisji.

§ 2

1. Komisja przetargowa rozpoczyna działalność z chwilą powołania.
2. Komisja zobowiązana jest przestrzegać postanowień ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
3. Komisja może podejmować ważne uchwały:
 - 1) podczas głosowania zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków Komisji, o ile wszyscy członkowie zostali zawiadomieni o posiedzeniu Komisji, a żaden z członków Komisji zasadnie nie zastrzegł, że podczas jego usprawiedliwionej nieobecności Komisja nie może podejmować uchwał;
 - 2) w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a pod jego nieobecność głos prowadzącego obrady;

§ 3

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji przetargowej. W przypadku jego nieobecności zadania przewodniczącego komisji przejmuje zastępca przewodniczącego komisji.
2. Sekretarz komisji przetargowej uczestniczy w pracach komisji i prowadzi dokumentację postępowania.
3. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.
4. Wójt Gminy Klwów stwierdza nieważność czynności postępowania podjętej z naruszeniem prawa.
5. Na polecenie Wójta Gminy Klwów komisja przetargowa powtarza unieważnioną czynność.

§ 4

Do zadań komisji należy w szczególności:

1. prowadzenie dokumentacji przetargowej,
2. realizacja czynności zamawiającego w ramach procedur odwoławczych przewidzianych w ustawie,
3. ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców,
4. ocena ofert oraz wskazanie oferty najkorzystniejszej,
5. przedłożenie wyników prac komisji – protokołu postępowania wraz z ofertami oraz wszelkimi innymi dokumentami związanymi z postępowaniem – do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Klwów,
6. proponowanie unieważnienia postępowania w okolicznościach przewidzianych w ustawie.

§ 5

Do zadań przewodniczącego komisji należy w szczególności:

1. wyznaczenie terminów i prowadzenie posiedzeń komisji,
2. odebranie oświadczeń członków komisji, o których mowa w art. 56 ust. 4 ustawy,
3. informowanie Wójta Gminy Klwów o wyłączeniu lub samowylączeniu się członka komisji ze składu komisji,
4. składanie do Wójta Gminy Klwów wniosków w sprawach dotyczących odwoływania wyłączonego członka komisji, a także odwoływania i powoływania do składu komisji osób w miejsce wyłączonych członków komisji lub biegłych,
5. podział między członków komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
6. nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania,
7. informowanie Wójta Gminy Klwów o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Piotr Papis

