

UCHWAŁA NR XXXV/229/2010

RADY GMINY KLWÓW

z dnia 12 marca 2010 r.

w sprawie „Programu współpracy Gminy Klwów z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010”.

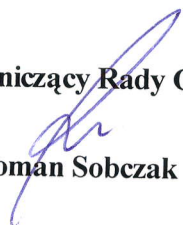
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ i art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmian.) uchwala się, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Klwów z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010 , stanowiący załącznik do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i ma zastosowanie w 2010 roku .

Przewodniczący Rady Gminy


Roman Sobczak

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KLWÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI
UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2010**

Wstęp

Trzecim sektorem, obok sektora publicznego i prywatnego, są organizacje pozarządowe działające również na rzecz dobra publicznego. Stowarzyszenia i fundacje podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców, dlatego współpraca organizacji pozarządowych z jednostką samorządu terytorialnego stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Kłwów. Organizacje pozarządowe poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału obywateli w życiu społeczności lokalnej, integrują ją i aktywizują. Program został opracowany podczas spotkań pracowników Urzędu Gminy Kłwów, odpowiedzialnych za realizację współpracy z organizacjami pozarządowymi i przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Kłwów. Niniejszy Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Ma on na celu zapewnienie jak najlepszych warunków do działania. Program ten wyznacza kierunki długofalowej współpracy, daje więc podstawy do budowy stabilnego społeczeństwa obywatelskiego.

§ 1. Podstawa prawna

Program współpracy Gminy Kłwów z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010

- a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r o partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. Nr 19, poz. 100),
- d) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)
- e) Regulaminu przeprowadzania konsultacji programów współpracy Gminy Kłwów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2. Słowniczek pojęć:

Ilekoć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) gminie - rozumie się przez to Gminę Kłwów;
- 2) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Kłwów;
- 3) wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Kłwów;

- 4) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to osobę prawną lub jednostkę nie posiadającą osobowości prawnej utworzoną na podstawie przepisów ustaw, w tym fundację i stowarzyszenie, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku;
- 5) podmiocie - rozumie się przez to:
- a) osobę prawną i jednostkę organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego;
- 6) udziale środków własnych - rozumie się przez to środki finansowe nie pochodzące z budżetu gminy, przeznaczone na realizację zadania, o którego wsparcie finansowe organizacja pozarządowa lub podmiot ubiega się;
- 7) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
- 8) programie - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Kłwów z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010”.

§ 3. Głównym celem Gminy Kłwów jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy. Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z ważnych elementów zaspakajania tych potrzeb Gminy. Cele szczegółowe programu to:

- umacnianie w mieszkańcach poczucia odpowiedzialności ,
- aktywizacja mieszkańców na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego ,
- zwiększanie efektywności działań organizacji pozarządowych ,
- poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych ,
- otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, należących do właściwości Gminy .

§ 4. Zasady współpracy:

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- a) Zasada pomocniczości: Gmina uznaje prawo samoorganizujących się obywateli do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów społeczności, także należących do sfery zadań publicznych. Samorząd stosuje zasadę względnego pierwszeństwa organizacji pozarządowych i podmiotów w realizacji zadań publicznych, wspierając je w wypełnianiu tych zadań. W ten sposób wprowadza w życie ideę subsydiarności, która zakłada, że wszędzie tam gdzie jest to możliwe, kompetencje i zdolność do działania powinny zostać przypisane w pierwszej kolejności obywatelom i ich organizacjom. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów samodzielnego wzmacniania swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet gminy nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania zleconych organizacjom pozarządowym i podmiotom zadań publicznych. Powinny one, w jak najpełniejszym stopniu wykorzystywać możliwości pozyskiwania środków pozabudżetowych

z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantodawczych;

- b) Zasada suwerenności stron: Gmina respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych i podmiotów. Gmina akceptuje również kontrolną rolę organizacji obywatelskich, mając świadomość dysponowania przez siebie środkami publicznymi;
- c) Zasada partnerstwa: Gmina traktuje organizacje pozarządowe i podmioty jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów aktywnego uczestnictwa w pracach grup zadaniowych, corocznych spotkaniach tematycznych oraz przekazywania informacji;
- d) Zasada efektywności: Gmina dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych z udziałem organizacji pozarządowych i podmiotów. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych i podmiotów wniosków o środki finansowe zgodnie z wymaganiami dotyczącymi realizacji zadań, wywiązywania się z obowiązków i rozliczania;
- e) Zasada konkurencyjności: Gmina otwierała organizacje pozarządowe, podmioty i je wspierała. Gmina będzie ogłaszała w tym samym czasie, w tym samym miejscu i w tym samym czasie takie same kryteria oceny dla zgłoszonych ofert i organizacje pozarządowe i podmioty konkurujące ze sobą przedstawiać swoje zasoby, metody, warunki i kalkulacje składanych przez organizacje pozarządowe i podmioty informacji i pełnej i rzetelnej informacji;
- f) Zasada jawności: Gmina informowała na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych i ponoszonych kosztach prowadzenia tych zadań przez administrację. Gmina będzie dążyła do tego, aby informacje o możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy:

Gmina w miarę ujętych w uchwale budżetowej na rok 2010 środków finansowych może wspierać zadania następujących dziedzinach :

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób: prowadzenie działań w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, materialna i niematerialna pomoc bezpośrednia dla osób potrzebujących ;
- 2) podtrzymywania tradycji narodowych , pielęgnowania polskości , rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej , ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Gminy , promocja osiągnięć lokalnych twórców , organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców ;
- 3) ochrony i promocji zdrowia : działania adresowane do ludzi zdrowych , służące propagowaniu i utrwalaniu stylu życia sprzyjającego zdrowiu oraz zwiększeniu świadomości zdrowotnej, działania skierowane do grup podwyższonego ryzyka najczęściej występujących chorób oraz poprawa stanu zdrowia i związanej z nim jakości życia ;
- 4) edukacji, oświaty i wychowania: wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, organizacja zajęć i opieki

- dla uczniów niepełnosprawnych lub mających problemy w nauce bądź pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych ,
organizacja zajęć uzupełniających pracę szkoły zwłaszcza w dziedzinie edukacji regionalnej, nauki języków
obcych , organizacja konkursów o charakterze edukacyjnych oraz organizacja zajęć edukacyjnych dla dorosłych ;
- 5) kultury fizycznej, sportu, turystyki oraz wypoczynku dzieci i młodzieży : upowszechnianie kultury fizycznej poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizacja zawodów sportowych i turniejów, organizacja wycieczek dla dzieci i młodzieży szkolnej pozostającej w trudnej sytuacji materialnej ;
 - 6) ochrony przeciwpożarowej, porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym: działania prewencyjno - wychowawcze w zakresie bezpieczeństwa publicznego i przeciwdziałania patologiom ;
 - 7) ekologii i ochrony środowiska: propagowanie wiedzy ekologicznej oraz kształtowania właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska , bezpośrednia ochrona środowiska przyrodniczego ;
 - 8) promocji Gminy .

§ 6. Zakres współpracy obejmuje :

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy ;
- 2) współdziałanie przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy ;
- 3) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych ;
- 4) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów ;
- 5) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy ;
- 6) inspirowanie działań na rzecz rozwoju współpracy międzynarodowej umożliwiającej wymianę informacji i doświadczeń w zakresie roli organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych Gminy i środowisk lokalnych ;
- 7) współpracę w zakresie pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej .

§ 7. Formy współpracy obejmują w szczególności :

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie oraz na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez :
 - a) stworzenie systemu wymiany informacji o aktualnie składanych i realizowanych projektach, o aktualnych możliwościach składania wniosków o dotacje ,
 - b) organizowanie spotkań z organizacjami pozarządowymi
 - c) bieżącą aktualizację informacji o organizacjach pozarządowych i działalności pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy ;
- 3) konsultowanie projektu programu współpracy i innych projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności

statutowej tych organizacji ;

- 4) udostępnianie lokali i obiektów na prowadzenie różnych form działalności organizacji pozarządowych;
- 5) szkolenia i konsultacje w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez podmioty programu ;
- 6) pomoc w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych ;
- 7) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym , złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu .
- 8) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie
- 9) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju

§ 8. Adresaci programu:

Program adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów jednostek samorządu terytorialnego, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym statutowym działaniom tych organów. Należą do nich w szczególności:

- 1) Stowarzyszenia, w tym stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) Fundacje;
- 3) Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 4) Fundacje, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, jeżeli:
 - a) przepisy odrębne nie stanowią inaczej,
 - b) majątek tej fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
 - c) fundacja prowadzi działalność statutową, w szczególności na rzecz nauki.

§ 9. Zasady regulujące współpracę:

Współpraca gminy z organizacjami może przybierać formy finansowe i pozafinansowe.

1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych. Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom odbywa się poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 1) Dotacje, o których mowa w pkt. 1, nie mogą być wykorzystywane w szczególności na zadania i zakupy inwestycyjne tj.:
- a) a zakup gruntów,
 - b) działalność gospodarczą,

c) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, chyba, że poniesienie tych kosztów jest niezbędne do realizacji zadania,

d) działalność polityczną i religijną;

2) Finansowe formy współpracy odbywają się na zasadach określonych w ustawie:

- a) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania,
- b) w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach prawo zamówień publicznych;

2. Współpraca pozafinansowa obejmuje następujące formy i w szczególności dotyczy następujących sfer:

1) informacyjnej, poprzez:

- a) utworzenie interaktywnego serwisu informacyjnego na stronach internetowych gminy lub współpracę nad utworzeniem takiej platformy informacyjnej przez organizację pozarządową,
- b) założenie i prowadzenie bazy danych o organizacjach pozarządowych, realizujących zadania publiczne,
- c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz sposobach ich rozstrzygnięć,
- d) przekazywanie zbiorczej informacji o realizacji zadań publicznych za pośrednictwem mediów lokalnych i ogłoszeń na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu;

2) organizacyjnej, poprzez:

- a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- b) udzielanie przez samorząd wsparcia pozafinansowego dla organizacji (użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal w urzędzie itp.),
- c) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np.: wspólne konferencje, współpraca przy świadczeniu usług na rzecz społeczności lokalnej),
- d) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;

3) szkoleniowej i doradczej, poprzez:

- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m. in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
- c) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom (np. w przygotowywaniu projektów i pisanie wniosków),
- d) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji,

- e) szkolenia tematyczne dla organizacji pozarządowych i wolontariuszy w zależności od zgłaszanych potrzeb np. szkolenia z zakresu komunikacji interpersonalnej, ratownictwa i pierwszej pomocy, obsługi komputera itp.

§ 10. Sposób informowania o działaniach realizowanych przez gminę i organizacje pozarządowe:

1. Wójt zobligowany jest do upubliczniania następujących informacji, które dotyczą przede wszystkim:

- a) ogłaszania otwartego konkursu ofert co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem,
- b) wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania,
- c) wzoru wniosku i sprawozdań,
- d) zwycięzców konkursu oraz rodzaju i nazwy zadania, które ma zostać wykonane,
- e) dofinansowania przyznanego zwycięskiej organizacji;

2. Wójt powołuje Pełnomocnika Gminy Klwów do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi, którego głównym zadaniem jest organizacja współpracy Gminy Klwów z organizacjami pozarządowymi.

3. Wójt powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz ustala zasady działania tej komisji.

4. Konkurs musi być poprzedzony przyjęciem regulaminu otwartego konkursu ofert, zawierającego m. in. kryteria oceny ofert.

5. Sposób tworzenia programu oraz przebieg jego konsultacji określa regulamin przeprowadzenia konsultacji programu współpracy Gminy Klwów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

6. Procedura konsultacji:

- 1) Wójt Gminy Klwów ogłasza pierwszy etap konsultacji społecznych, które polegają na zamieszczeniu projektu programu współpracy na stronie internetowej.
- 2) Organizacje, w terminie 1 miesiąca, mogą zgłaszać pisemne uwagi do projektu. Pełnomocnik nanosi wszystkie przesłane uwagi na projekcie, jednocześnie informując, kto jest autorem danej uwagi.
- 3) Wójt Gminy Klwów ogłasza drugi etap konsultacji zamieszczając projekt programu wraz z uwagami na stronie internetowej. Organizacje, w terminie 14 dni mogą zgłaszać uwagi.
- 4) Wójt Gminy Klwów pomiędzy 1 a 15 września organizuje spotkanie, w którym: obligatoryjnie bierze udział pełnomocnik oraz; fakultatywnie przedstawiciele organizacji pozarządowych. Celem spotkania jest ostateczne odczytanie projektu programu. Podczas spotkania każdy może zgłosić uwagi do projektu programu.
- 5) O zasadności zamieszczenia uwagi ostatecznie decyduje Wójt Gminy Klwów lub Pełnomocnik.
- 6) Ostateczny projekt programu współpracy Pełnomocnik przekazuje Radzie Gminy Klwów do uchwalenia. Rada Gminy Klwów, zgodnie z ustawą, uchwała program do 30 listopada.
- 7. Wójt rozpowszechnia informacje za pomocą:
 - a) strony internetowej gminy,
 - b) Biuletynu Informacji Publicznej,
 - c) tablicy informacyjnej w urzędzie.

8. Niniejszy program konsultowany był ze wszystkimi działającymi w Gminie Klwów organizacjami

pozarządowymi. Organizacje, drogą elektroniczną, przesłały informacje, że nie zgłaszają uwag do programu.

§ 11. Priorytetowe zadania publiczne:

1. Prowadzenie świetlicy środowiskowej i socjoterapeutycznej dla młodzieży w Kłwowie. Termin realizacji 01.01.2010 r. – 31.12.2010 r.
2. Prowadzenie różnych form szkolenia sportowego. Organizowanie meczy, obozów, zawodów sportowych i rozgrywek piłkarskich. Termin realizacji 01.01.2010 r. – 31.12.2010 r.

§ 12. Konkursy przeprowadzone w 2010 roku:

1. Otwarty konkurs w dziedzinie kultury (termin ogłoszenia: marzec 2010, kwota zaplanowana w budżecie: 10 000 zł)
2. Otwarty konkurs w dziedzinie kultury fizycznej i sportu (termin ogłoszenia: marzec 2010, kwota zaplanowana w budżecie: 15 000 zł)

§ 13. Sposób oceny realizacji programu:

1. Badanie opinii podmiotów na temat wypracowanych efektów współpracy.
2. Spotkania władz gminy z przedstawicielami podmiotów.
3. Analiza sprawozdań podmiotów z realizacji zadań.

§ 14. Postanowienia końcowe:

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa gminy na rok 2010.
2. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu realizowanego zadania publicznego ze środków budżetu gminy.
3. Określone w niniejszym Programie kierunkowe zasady współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi mają charakter otwarty i zakładają możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz doskonalenia tych, które zostały już określone.
4. Okres obowiązywania programu: 01.01.2010 - 31.12.2010 r.

Przewodniczący Rady

Roman Sobczak