

## ZARZĄDZENIE NR 39/2018

### WÓJTA GMINY KLWÓW

z dnia 28 września 2018 r.

#### w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji składników majątkowych

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z póź. zm.) i zarządzenia nr 43/2015 Wójta Gminy Klwów z 31 grudnia 2015 r. w sprawie zmiany polityki rachunkowości z późn. zm., Wójt Gminy Klwów zarządza co następuje:

#### § 1

1. Przeprowadzić pełną inwentaryzację składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Klwowie oraz gminnych jednostkach OSP w terminie od 10 października 2018 r. do 10 stycznia 2019 r.
2. Celem pełnej inwentaryzacji jest ustalenie rzeczywistego stanu składników majątkowych na dzień 31 grudnia 2018 r.

#### § 2

1. Powołuje komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1) Przewodniczący komisji –	Marcin Szymański
2) Członek komisji-	Joanna Rokicka
3) Członek komisji-	Iwona Kędzierska

#### § 3

1. Inwentaryzacje należy objąć następujące składniki majątkowe:
  - 1) drogą spisu z natury na arkuszach spisowych:
    - a) środki trwałe, z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
    - b) pozostałe środki trwałe,
    - c) zapasy materiałów,
    - d) druki ścisłego zarachowania,
    - e) obce środki trwałe, będące własnością innych jednostek ( na odrębnych arkuszach spisowych)
  - 2) w drodze uzyskania potwierdzenia salda od kontrahentów:
    - a) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych, należności od pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych
    - b) środki pieniężne zgromadzone na rachunku bankowym ( w tym środki pieniężne na lokatach, środki pieniężne stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umów),
    - c) własne składniki majątkowe użyczone innym jednostkom.
  - 3) w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach:
    - a) środki trwałe w budowie,
    - b) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony,
    - c) grunty,

- d) wartości niematerialne i prawne,
- e) fundusze własne, fundusze specjalne,
- f) pożyczki i kredyty,
- g) należności i zobowiązania publicznoprawne,
- h) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- i) należności i zobowiązania dotyczące osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych.

#### § 4

W celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych droga spisu z natury powołuje się zespoły spisowe:

- 1) Zespół spisowy nr 1 ( spis z natury składników majątkowych Urzędu Gminy w Klwowie)
  - a) Piotr Rokicki
  - b) Monika Sobczak
  - c) Barbara Sołkowicz
- 2) Zespół spisowy nr 2 ( spis z natury składników majątkowych gminnych jednostek OSP)
  - a) Piotr Reguła
  - b) Barbara Szyderska
  - c) Mieczysław Grzegorzczak

#### § 5

Zobowiązuje Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej do:

- 1) pobranie arkuszy spisowych w Referacie Finansowym,
- 2) przygotowanie i wydanie zespołom spisowym arkuszy spisowych, a po przeprowadzeniu spisu rozliczenie zespołów spisowych z pobranych arkuszy,
- 3) skompletowanie wszystkich arkuszy spisowych oraz protokołów inwentaryzacyjnych, sporządzonych dokumentacji dla składników majątkowych inwentaryzowanych metodami innymi niż spis z natury,
- 4) przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego.

#### § 6

Członków komisji i zespoły spisowe czynię odpowiedzialnymi za właściwe dokonanie i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

#### § 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi w zakresie organizacji, w zakresie poprawności finansowej i rozliczeń Skarbnikowi.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJT  
mgr inż. Piotr Papis

