

Zarządzenie Nr 35/2012
Wójta Gminy Klwów
z dnia 3 kwietnia 2012 r.

w sprawie ustalenia wytycznych do projektów organizacyjnych szkół prowadzonych przez Gminę Klwów oraz ustalenia ogólnych zasad organizacji pracy placówek oświatowych obowiązujących w roku szkolnym 2012/2013

Na podst. art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 34 a ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) ustawy z dnia 19 marca 2009 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. 56, poz. 458 z późn. zm.), rozporządzenia MEN „W sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.” (Dz.U. z 2001 Nr 61 poz. 624 z późn. zm.), rozporządzenia MEN „w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych.” (Dz.U. z 2004r Nr 26 poz. 232 z późn. zm.), rozporządzenia MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2010r. Nr 228, poz. 1487), rozporządzenia MEN w sprawie warunków organizowania, kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz.U. z 2010 r. Nr 228, poz. 1490) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne do opracowania arkuszy organizacyjnych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz zasady organizacji pracy na rok szkolny 2012/2013 stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Projekt organizacji pracy szkół na rok 2012/2013 należy sporządzić i dostarczyć do organu prowadzącego w terminie **do dnia 30 kwietnia 2012 roku**.
2. Projekt arkusza organizacyjnego szkół powinien być sporządzony na gotowym dotychczas stosowanym formularzu, bądź wydruku ze stosownego programu komputerowego.
3. W przypadku uwag do złożonego arkusza organizacyjnego dyrektor placówki zostanie poproszony o pisemne wyjaśnienie wątpliwości.
4. Arkusz organizacyjny szkół zatwierdzony zostanie do dnia 30 maja 2012 r.
5. Ostateczny arkusz organizacji pracy szkoły powinien zostać sporządzony w formie aneksu i dostarczony do organu prowadzącego do **dnia 7 września 2012 roku**.
6. W przypadku zmian organizacyjnych w trakcie roku szkolnego (w szczególności: zmiana liczby godzin zajęć edukacyjnych, zmiana liczby godzin zajęć rewalidacyjnych, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej itp.) należy sporządzić stosowny aneks i wraz ze stosowną dokumentacją dostarczyć do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Klwów.

7. Wprowadzenie w życie zmian w organizacji pracy placówki może nastąpić tylko po zatwierdzeniu ich przez Wójta Gminy Klwów. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu zmiany z organem prowadzącym, można rozpocząć realizację zmian przed zakończeniem procedury zatwierdzania arkusza.
8. Projekty organizacyjne i aneksy do projektów sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
9. Do projektu organizacji pracy szkoły (o ile dane i informacje nie są już zawarte w projekcie organizacyjnym) należy dołączyć:
 - 1) szkolny planu nauczania dla poszczególnych oddziałów, obejmujący ich pełny etap kształcenia,
 - 2) szkolny plan nauczania dla poszczególnych oddziałów na rok szkolny 2012/2013,
 - 3) aktualny imienny wykaz kadry pedagogicznej, zawierający informacje o kwalifikacjach, stażu pracy, stopniach awansu zawodowego ,
 - 4) informacje o nauczycielach przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy arkusz organizacyjny,
 - 5) imienny wykaz realizacji przez nauczycieli obowiązku określonego w art.42.2.pkt.2a ustawy z dnia 26.01.1982 r. – Karta Nauczyciela ,
 - 6) inne dokumenty związane z organizacją placówki (m.in. odprawy z tytułu planowanych rozwiązań stosunków pracy w związku z przejściem na emeryturę wraz z podaniem podstawy prawnej).
10. Do kolejnych aneksów arkusza organizacyjnego należy dołączyć tylko te dokumenty i pisma, których treść uległa zmianie.
11. Na projekcie arkusza organizacyjnego powinna znaleźć się adnotacja odnośnie zaopiniowania przez radę pedagogiczną.
12. Projekt arkusza oraz późniejsze aneksy powinny być opatrzone pieczęcią szkoły oraz podpisane przez jej dyrektora.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Obsługi Szkół Samorządowych w Klwowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
mgr inż. Piotr Papis

