

Zarządzenie Nr 06/2015
Wójta Gminy Klwów
z dnia 17 marca 2015 roku

w sprawie powołania oraz organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Klwowie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), oraz art. 8 ust. 3,5 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 poz. 647 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Klwowie, zwaną dalej „Komisją”, która stanowi organ doradczy Wójta Gminy Klwów w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Piotr Reguła – Kierownik Referatu rolnictwa, Zagospodarowania Przestrzennego, Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska

2. Członek komisji - Małgorzata Denis – uprawnienia urbanistyczne WA - 378

3. Członek komisji – Elżbieta Król – inspektor Referatu Rolnictwa, Zagospodarowania Przestrzennego, Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska.

2. Komisja działa na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Piotr Papis



§ 1

Regulamin organizacyjny Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej zwany dalej „Regulaminem”, określa wewnętrzną strukturę, zasady organizacji pracy oraz tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów, zwanej dalej zamiennie „Komisją”.

§ 2

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna Klwów stanowi organ doradczy Wójta Gminy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna działa na zasadach i w trybie określonym w niniejszym regulaminie
3. Nadzór nad pracami Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej sprawuje Wójt Gminy Klwów.
4. Do zadań Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej należy, w zależności od potrzeb, rozpatrywanie spraw związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, wynikającym z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zm.) i przepisów szczególnych oraz zgłaszanych przez Wójta Gminy, w szczególności:

1) Wyrażanie opinii w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury o istotnym znaczeniu dla Gminy, będących przedmiotem zainteresowania Wójta,

2) Opiniowanie analiz, prognoz, koncepcji i innych opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, przedkładanych Wójtowi i dotyczy zamierzeń inwestycyjnych o istotnym znaczeniu dla Gminy, w tym opiniowanie wniosków w sprawach warunków zabudowy i zagospodarowania terenu w sytuacjach braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bądź studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,

3) Opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

4) Opiniowanie projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,

5) Opiniowanie sporządzonych przez Wójta

— analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy,

— oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych,

— wieloletniego programu sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

6) Inicjowanie prac koncepcyjnych opracowań w zakresie rozwoju przestrzennego Gminy

7) Współpraca z Radą Gminy Klwów , w tym rozpatrywanie problemów z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego zgłaszanych przez właściwą Komisję Rady Gminy Klwów.

§ 3

1. W skład Gminnej komisji Urbanistyczno-Architektonicznej wchodzi powołani przez Wójta Gminy Klwów:
 - 1) Przewodniczący komisji, wyznaczony przez Wójta Gminy Klwów spośród członków Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
 - 2) Członkowie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, rekomendowani przez Wójta Gminy Klwów.
2. Zmiana składu osobowego Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, nastąpi odrębnym zarządzeniem, bez konieczności zmiany Regulaminu Organizacyjnego Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

3. Na posiedzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej mogą być zapraszani pracownicy Urzędu Gminy Klwów, przedstawiciele innych organów i instytucji, o także środków masowego przekazu.
4. W posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w zależności od potrzeb, biorą udział autorzy opracowań, których posiedzenie dotyczy
5. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna działa w co najmniej trzyosobowym składzie, zawsze w obecności Przewodniczącego lub Sekretarza komisji.

§ 4

Przewodniczący Komisji kieruje całokształtem prac Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów. Prowadzi posiedzenia komisji, oraz przy pomocy sekretarza komisji:

1. Zwołuje posiedzenia komisji, określając termin, miejsce i porządek posiedzenia,
2. Przygotowuje materiały na posiedzenia komisji.
3. Ustala, w razie potrzeby, stosowny do omawianego tematu skład osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym (ekspertów, specjalistów), nie będących członkami komisji,
4. Decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce,
5. Protokołuje posiedzenia oraz wizje lokalne Komisji
6. Prowadzi dokumentację komisji oraz dba o właściwy obieg dokumentów

§ 5

1. Posiedzenie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów zwoływane są stosownie do potrzeb,
2. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów zawiadamia się jej członków oraz osoby zaproszone, na co najmniej 7 dni przed terminem, wraz z zawiadomieniem winny być udostępnione uczestnikom posiedzenia komisji, materiały niezbędne dla przygotowania się uczestników do tego posiedzenia,
3. Przy braku możliwości odbycia się posiedzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów w wyznaczonym terminie, wyznacza się nowy termin w trybie określonym w ust. 2.
4. Obecni na posiedzeniu komisji podpisują obecności,
5. Posiedzenia komisji są protokołowane,
6. W sprawach, będących przedmiotem posiedzenia, Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna Klwów przyjmuje opinie, które określa stanowisko komisji w odniesieniu do sprawy,
7. Opinia o której mowa w ust. 6 sporządzana jest na piśmie, oddzielnie dla każdej ze spraw. Do opinii dołącza się koreferat lub ekspertyzę, jeżeli została opracowana.
8. Protokoły i opinie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów są jawne.

§ 6

1. Wydatki związane z działalnością komisji pokrywa budżet Gminy Klwów.
2. Za przygotowanie opinii oraz udział w czynnościach związanych z uczestnictwem w pracach komisji, o której mowa w § 5 ust. 6, członek komisji nie będący pracownikiem Urzędu Gminy Klwów otrzymuje wynagrodzenie określone odrębną umową.
3. Członkowie komisji, nie będących pracownikami Urzędu Gminy Klwów otrzymują za udział w pracach komisji zwrot kosztów podróży, zgodnie z zasadami dotyczącymi zwrotu kosztów służbowych pracowników samorządowych.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 jest czynny udział w sporządzaniu opinii.
5. Członek komisji, będący pracownikiem Urzędu Gminy Klwów, bierze udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych, czas pracy komisji równoznaczny z czasem pracy w ramach stosunku pracy w Urzędzie,
6. Wynagrodzenie zaproszonym ekspertom zostanie określone na podstawie odrębnych umów.

§ 7

Zmiany regulaminu organizacyjnego Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej Klwów następują w trybie i na zasadach określonych dla jego nadania.

WÓJT
mgr inż. Paweł Papis

